



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 001/2023

PROCESSO SELETIVO DE DIRETORES ESCOLARES MUNICIPAIS

O Secretário Municipal de Educação **LUIZIVAN FONSECA DE NAZARÉ** no uso de suas atribuições constitucionais e legais, e as que lhe são conferidas, torna público o **novo cronograma** do Processo Seletivo de Diretores Escolares Municipais do Município de São Francisco do Pará.

1. DO NOVO CRONOGRAMA

1.1. O cronograma do Anexo I do **EDITAL Nº001/2023 - DE PROCESSO SELETIVO DE DIRETORES ESCOLARES MUNICIPAIS** foi retificado, conforme Anexo I deste Edital.

2. DAS ETAPAS DE SELEÇÃO DE MÉRITO

Onde se lê:

2.1. O presente Processo Seletivo é composto das seguintes etapas:

I - Inscrição e validação pela SEMED;

II - Participação e aprovação em curso de gestão escolar, a ser oferecido pela SEDUC, via edital nº 10/2023;

III - Avaliação de competências por prova presencial a ser oferecida via edital nº 10/2023;

IV - Defesa de Plano de Gestão;

V - Consulta pública, para a função de Diretor;

VI - Entrevista, para a função de Diretor;

VII – Nomeação;

VIII – Posse.

Leia-se:

I - Inscrição e validação pela SEMED;

II - Participação e aprovação em curso de gestão escolar, a ser oferecido pela SEDUC, via edital nº 10/2023;

III - Avaliação de competências por prova presencial a ser oferecida via edital nº 10/2023;

IV - Defesa de Plano de Gestão;



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

V - Consulta pública, para a função de Diretor;

VI – Nomeação;

VII – Posse.

Onde se lê:

2.2. As etapas seguirão criteriosamente o cronograma estabelecido no Anexo I do presente edital.

Leia-se:

2.2.1. As etapas seguirão criteriosamente o cronograma estabelecido no Anexo I da
RETIFICAÇÃO AO EDITAL Nº 001/2023

Onde se lê:

2.5. As etapas I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII serão implementadas pela Comissão Organizadora deste edital.

Leia-se:

2.5.1. As etapas I, IV, V, serão implementadas pela Comissão Organizadora deste edital, que supervisionará as etapas II e III referente à reoferta do curso em gestão escolar e reaplicação da avaliação de competência, conforme o EDITAL nº 10/2023 ADENDO VI PROCESSO DE CERTIFICAÇÃO PARA INVESTIDURA NAS FUNÇÕES DE DIRETOR E VICE DIRETOR DAS UNIDADES ESCOLARES DA REDE ESTADUAL DE ENSINO PARAENSE; e o Poder Executivo efetivará as etapas VI e VII.

6. DA APRESENTAÇÃO E DEFESA DO PLANO DE GESTÃO

Onde se lê:

6.3. O plano de gestão deverá ser submetido pelo candidato, protocolado exclusivamente presencialmente, na sede da Secretaria Municipal de Educação, responsável pelo Processo Seletivo, sediada na Rua da Matriz, nº 60, Centro, São Francisco do Pará, de acordo com o cronograma previsto no Anexo I, no período disposto no Anexo I deste Edital dentro do prazo estabelecido.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Leia-se:

6.3. O plano de gestão deverá ser submetido pelo candidato, protocolado exclusivamente presencialmente, na sede da Secretaria Municipal de Educação, responsável pelo Processo Seletivo, sediada na Rua da Matriz, nº 60, Centro, São Francisco do Pará, de acordo com o cronograma previsto no Anexo I do Edital de Retificação.

LUIZIVAN FONSECA DE NAZARÉ
Secretário Municipal de Educação





GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXO I

CRONOGRAMA

ETAPA IV		
Apresentação e Defesa do Plano de Gestão		
ETAPAS	PERÍODO	LOCAL
Divulgação da Secretaria Municipal de Educação das orientações para criação e submissão do Plano de Gestão.	26/08/2024	Site institucional https://saofranciscodopara.pa.gov.br/ e mural de publicações oficiais da Prefeitura e da SEMED
Período para submissão o Plano de Gestão.	28/08/2024 a 17/09/2024	Secretaria Municipal de Educação - SEMED
Análise do Plano de Gestão.	18/09/2024 a 08/10/2024	Secretaria Municipal de Educação - SEMED
Resultado preliminar da submissão do Plano de Gestão.	08/10/2024	Site institucional https://saofranciscodopara.pa.gov.br/ e mural de publicações oficiais da Prefeitura e da SEMED
Prazo para interposição de recurso contra o resultado da etapa IV.	10/10/2024	Secretaria Municipal de Educação - SEMED
Resultado definitivo da submissão do Plano de Gestão e a listagem dos candidatos aptos a Etapa V.	16/10/2024	Site institucional https://saofranciscodopara.pa.gov.br/ e mural de publicações oficiais da Prefeitura e da SEMED

ETAPA V
Consulta Pública



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ETAPAS	PERÍODO	LOCAL
Período para debate de propostas da Consulta Pública.	De 01/11/2024 a 14/11/2024	Escolas onde ocorrerão as Consultas Públicas.
Consulta Pública	18/11/2024 a 20/11/2024	Escolas onde ocorrerão as Consultas Públicas.
Resultado preliminar da Consulta Pública.	18/11/2024 a 20/11/2024	Escolas onde ocorrerão as Consultas Públicas.
Classificação preliminar de todos os candidatos, com suas respectivas notas.	21/11/2024	Site institucional https://saofranciscodopara.pa.gov.br/ e mural de publicações oficiais da Prefeitura e da SEMED
Prazo para interposição de recurso.	26/11/2024	Secretaria Municipal de Educação - SEMED
Classificação definitiva de todos os candidatos, com suas respectivas notas.	02/12/2024	Site institucional https://saofranciscodopara.pa.gov.br/ e mural de publicações oficiais da Prefeitura e da SEMED
Nomeação e posse dos diretores e vice-diretores escolares	18/12/2024	Local a ser divulgado.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ANEXO III

PLANO DE TRABALHO DA GESTÃO 2024-2027

**COMISSÃO ORGANIZADORA DO PROCESSO SELETIVO DE DIRETORES
ESCOLARES**

ORIENTAÇÕES PARA CRIAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO

Como uma das etapas do Processo de Certificação para cargos de Diretor e Vice-Diretor de unidades escolares de São Francisco do Pará, os candidatos deverão elaborar e defender (por escrito) um Plano de Gestão que busque dar solução aos problemas centrais apresentados na escola à qual concorre.

O objetivo deste documento é fazer as orientações para esta atividade, que inclui as seguintes situações:

1. Levantar dados contextuais e de desempenho da escola;
2. Identificar um desafio para as dimensões:
 - 2.1. Político-Institucional;
 - 2.2. Pedagógica;
 - 2.3. Administrativo- financeiro
 - 2.4. Pessoal e Relacional
3. Criar um Plano Gestão voltado a esses desafios, formulando para cada um deles:
 - 3.1. Uma meta
 - 3.2. Três ações estratégicas

OBS: As **metas** devem ser coerentes aos desafios identificados. Isso significa que elas devem visar, de forma clara e direta, a superação do desafio proposto. Ao mesmo tempo, as **ações estratégicas** também devem ter coerência com as metas, de modo que apontem, de forma clara e direta, ao alcance do que foi estabelecido nas metas.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

4. Elaborar uma justificativa (defesa) para o Plano de gestão.

PLANO DE GESTÃO

ESCOLA:

ENDEREÇO:

CPF DO CANDIDATO:

DATA:

SEÇÃO I – DIAGNÓSTICO DA ESCOLA

Nesta seção, serão apresentados os principais aspectos contextuais e de desempenho acadêmico da escola, oferecendo uma visão geral das condições que moldam o ambiente escolar e influenciam os resultados educacionais. A análise começa com uma descrição do contexto socioeconômico e estrutural em que a escola está inserida, seguido por uma avaliação do perfil dos estudantes. Em seguida, são explorados os dados de desempenho acadêmico, tanto em avaliações internas quanto externas, proporcionando um entendimento das áreas de força e dos desafios enfrentados pela instituição. Por fim, são discutidos os fatores que mais impactam o desempenho escolar, incluindo a formação dos professores, o engajamento familiar e comunitário. (Texto Introdutório).

1. DADOS CONTEXTUAIS

1.1. Localização e Infraestrutura

Descreva a localização geográfica da escola, incluindo informações sobre o bairro, a comunidade e a acessibilidade. Mencione as condições das instalações físicas, como salas de aula, laboratórios, áreas esportivas e outros espaços disponíveis para atividades educacionais.

1.2. Perfil Socioeconômico da Comunidade

Apresente uma análise do perfil socioeconômico da comunidade atendida pela escola, incluindo aspectos como renda média, ocupação predominante dos pais ou responsáveis,



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

nível de escolaridade da população, e possíveis impactos desse contexto no processo de ensino-aprendizagem.

1.3. Características Demográficas dos Alunos

Detalhe o perfil dos estudantes matriculados, incluindo distribuição por faixa etária, gênero, e diversidade étnico-racial. Considere também informações sobre a taxa de evasão e frequência escolar, se disponível.

2. DESEMPENHO ACADÊMICO

2.1. Resultados em Avaliações Internas

Apresente os dados de desempenho dos alunos em avaliações internas realizadas pela escola, como provas bimestrais, simulações e trabalhos. Inclua análises que mostrem as tendências de desempenho ao longo dos últimos anos.

2.2. Resultados em Avaliações Externas

Discuta os resultados dos estudantes em avaliações externas, como as avaliações estaduais e/ou nacionais (SISPAE; SAEB). Destaque as disciplinas com melhores e piores desempenhos e analise possíveis causas e consequências.

2.3. Indicadores de Qualidade Educacional

Incorpore indicadores como o Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB), taxas de aprovação e reprovação, e outros indicadores que possam refletir a qualidade do ensino oferecido pela escola.

3. FATORES INFLUENCIADORES DO DESEMPENHO ESCOLAR

3.1. Formação e Capacitação dos Professores

Discuta o nível de formação dos professores e a oferta de capacitações e formações continuadas. Analise como esses fatores podem influenciar diretamente o desempenho acadêmico dos alunos.

3.2. Engajamento Familiar e Comunitário



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Analise o envolvimento dos pais e da comunidade no ambiente escolar. Considere como a participação em reuniões, eventos e outras atividades pode impactar positivamente ou negativamente o aprendizado dos alunos.

3.3. Projetos Pedagógicos e Inovações

Descreva os projetos pedagógicos em andamento, incluindo programas de tutoria, reforço escolar, e inovações pedagógicas implementadas. Avalie a eficácia desses projetos no aumento do desempenho dos estudantes.

SEÇÃO II – DESAFIOS, METAS E ESTRATÉGIAS.

Na busca pela melhoria contínua da qualidade educacional e pela superação dos obstáculos enfrentados pela escola, torna-se essencial identificar e enfrentar os desafios que se apresentam nas diferentes dimensões da gestão escolar. Esta seção, intitulada Desafios, Metas e Estratégias, apresenta uma análise dos principais desafios da escola, acompanhada de metas coerentes e estratégias eficazes para cada uma das dimensões fundamentais da gestão escolar. (Texto Introdutório).

A. DIMENSÃO POLÍTICO- INSTITUCIONAL

Envolve aspectos diretamente relacionados à liderança da gestão escolar promovendo o engajamento da comunidade, sempre sob uma ótica democrática e assumindo plena responsabilidade pela escola, bem como desenvolvendo um olhar sistêmico e estratégico para o cotidiano, de modo que a instituição cumpra sua função social.

DESAFIO: (descrever o desafio detectado)			
Meta	Ações Estratégicas	Envolvidos	Recursos

B. DIMENSÃO PEDAGÓGICA



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Dimensão diretamente relacionada ao compromisso com o ensino e a aprendizagem. Inclui conduzir o planejamento pedagógico, garantir apoio e formação a educadores e coordenar a gestão curricular e os métodos de avaliação, além de promover um ambiente escolar que propicie o desenvolvimento educacional, que seja acolhedor e ajude a formar estudantes com comportamentos responsáveis e solidários.

DESAFIO: (descrever o desafio detectado)			
Meta	Ações Estratégicas	Envolvidos	Recursos

C. DIMENSÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA

Relacionada às questões legais e administrativas da instituição, essa dimensão envolve o trabalho com as documentações oficiais, o zelo pelo patrimônio, a coordenação das equipes de trabalho e a gestão dos recursos financeiros da escola.

DESAFIO: (descrever o desafio detectado)			
Meta	Ações Estratégicas	Envolvidos	Recursos

D. DIMENSÃO PESSOAL E RELACIONAL

Esta dimensão trata especificamente do relacionamento entre os membros da comunidade escolar, na perspectiva do respeito e confiança por meio de comportamentos éticos, atitudes democráticas e o comprometimento com o próprio desenvolvimento profissional.



GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Desenvolver habilidades de comunicação e compreensão de todos os lados para a resolução de conflitos também faz parte dessa dimensão.

DESAFIO: (descrever o desafio detectado)			
Meta	Ações Estratégicas	Envolvidos	Recursos

SEÇÃO III – JUSTIFICATIVA

Nesta seção você deverá apresentar uma justificativa defendendo o plano de gestão proposto, fornecendo um argumento claro e coerente em favor do conteúdo analisado. Vale ressaltar que a mesma deverá conter no máximo 60 linhas.

