



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR DA CONTRATAÇÃO

1. INTRODUÇÃO.

1.1. Este ETP tem por objetivo identificar e analisar os cenários para o atendimento de demanda registrada no Documento de Formalização da Demanda, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, fornecendo as informações necessárias para subsidiar a tomada de decisão e o prosseguimento do respectivo processo de contratação.

2. INFORMAÇÕES BÁSICAS.

2.1. Unidade Demandante

Tal demanda é uma necessidade em comum das Secretarias de Administração, Finanças, Esporte e Lazer, Agricultura, Cultura e Turismo, Assistência Social, Educação, Saúde, Meio Ambiente e Gabinete do Prefeito, formalizada através de DFD.

2.2. Objeto

CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE COMBUSTÍVEIS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA E SECRETARIAS DO MUNICÍPIO DE SÃO FRANCISCO DO PARÁ/PA.

2.3. Natureza da Contratação

2.3.1 Trata-se de uma aquisição de material de consumo, a ser contratado mediante licitação na modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preços, nos termos da Lei nº 14.133/2021.

2.3.1.1. A utilização do Sistema de Registro de Preços justifica-se pela necessidade de assegurar a aquisição de combustíveis e seus derivados de forma eficiente e econômica, atendendo às demandas periódicas e eventuais da Prefeitura Municipal e secretarias, de acordo com seus planejamentos.

2.3.1.2. O Sistema de Registro de Preços permite maior flexibilidade e eficiência no atendimento das necessidades da administração pública, possibilitando a contratação conforme a disponibilidade orçamentária e a necessidade efetiva, evitando o desperdício de recursos públicos e garantindo a execução das atividades programadas.

2.4 A aquisição se refere a fornecimentos contínuos, a qual é realizada pela Administração Pública para a manutenção da atividade administrativa, decorrentes de necessidades permanentes ou prolongadas, cujo interrupção ocasionará prejuízos a pessoas e serviços essenciais.

3. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE.

3.1. Secretaria Municipal de Administração

A aquisição de combustível e derivados busca atender as necessidades das atividades administrativas da Secretaria de Administração, assegurando o funcionamento eficiente e contínuo dos serviços públicos dependentes deste insumo, como o transporte oficial e operacional onde os veículos oficiais utilizados pela secretaria, dependem do abastecimento regular para realizar suas funções.

O transporte de servidores para vistorias, fiscalizações e outras tarefas administrativas é indispensável para o bom funcionamento dos serviços públicos. Além disso, a movimentação de



materiais e equipamentos entre diferentes departamentos é viabilizada pelo uso de veículos oficiais, assegurando que os recursos necessários cheguem ao destino correto de maneira eficiente.

Em suma, a aquisição de combustível e derivados é vital para que a Secretaria Municipal de Administração mantenha a eficiência e eficácia dos serviços públicos oferecidos à comunidade. A dependência de veículos abastecidos impacta diretamente a capacidade da administração pública de operar de maneira integrada e contínua, promovendo o bem-estar da população e o desenvolvimento do município.

3.2. Secretaria Municipal de Agricultura

A aquisição de combustível é essencial para o apoio às atividades agrícolas locais. A utilização de combustível é imprescindível para o funcionamento de máquinas e equipamentos agrícolas, como tratores e implementos diversos. Esses equipamentos são fundamentais os serviços de preparação do solo, plantio oferecidos aos pequenos produtores. A aquisição de combustível garantirá que os produtores possam realizar suas atividades de maneira eficiente e dentro dos prazos adequados de cada cultura, contribuindo para a segurança alimentar do município.

Além disso, a aquisição visa atender a demanda de transporte de servidores para tarefas administrativas, treinamentos e atividades junto a outros órgãos parceiros. Além disso, a movimentação de materiais e equipamentos entre diferentes departamentos é viabilizada pelo uso de veículos oficiais, assegurando que os recursos necessários cheguem ao destino correto de maneira eficiente.

Outro ponto importante são as atividades de assistência técnica e extensão rural promovidos pela Secretaria de Agricultura, que envolvem visitas técnicas e treinamentos aos produtores. Esses programas dependem do uso de veículos para deslocamento das equipes técnicas até as propriedades rurais. O abastecimento adequado desses veículos é essencial para a continuidade e eficácia das atividades de capacitação e suporte técnico.

3.3. Secretaria Municipal de Assistência Social

A aquisição de combustível e seus derivados para a Secretaria Municipal de Assistência Social, tem como objetivo atender às diversas necessidades operacionais da secretaria. A aquisição de combustível é de suma importância para a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população, através do Conselho Tutelar da Criança e do Adolescente, do Programa Bolsa Família, do Centro de Referência Especializada em Assistência Social – CREAS, entre outros, sob gestão desta Secretaria Municipal de Assistência Social.

Dentre os serviços que demandam combustíveis estão o Transporte de Equipes de Campo em visitas domiciliares em áreas urbanas e rurais, o atendimento de emergências, proporcionando resposta rápida a situações emergenciais, o Transporte ocasional de beneficiários, garantindo o deslocamento para serviços essenciais. Além disso, tem-se a distribuição de suprimentos, que assegura o transporte de alimentos, roupas e outros bens de necessidade básica para famílias em situação de vulnerabilidade. Eventos em comunidades, para a organização e participação em eventos comunitários, palestras e oficinas que demandam logística de transporte.

A demanda de combustíveis para transportes busca facilitar a participação em ações conjuntas com outras secretarias municipais, ONGs e entidades privadas, como campanhas de vacinação e



programas de inclusão, permite a participação de equipes em cursos de capacitação, workshops e reuniões intermunicipais ou estaduais.

A aquisição de combustível e derivados é essencial para manter a qualidade e a eficiência dos serviços prestados pela Secretaria Municipal de Assistência Social.

3.4. Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

A Secretaria Municipal de Cultura e Turismo realiza e apoia diversos eventos culturais e turísticos ao longo do ano, como festivais, feiras, exposições e apresentações artísticas. O transporte de equipamentos, materiais e equipes é essencial para o sucesso dessas atividades. A aquisição de combustível permitirá a mobilidade necessária para a organização e execução desses eventos, promovendo a cultura e o turismo local.

A promoção do turismo local envolve a organização de roteiros e visitas a pontos turísticos do município. Para isso, é imprescindível contar com veículos que facilitem o transporte de turistas e materiais promocionais. O abastecimento desses veículos com combustível é essencial para dinamizar o turismo e, conseqüentemente, fomentar a economia local.

3.5. Secretaria Municipal de Educação

A aquisição de combustível e seus derivados para a Secretaria Municipal de Educação, tem como objetivo atender às diversas necessidades operacionais da secretaria. A aquisição de combustível é de suma importância para a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população, através do serviço de Transporte Escolar, nas Atividades Administrativas da secretaria e para a manutenção da frota de veículos.

A disponibilidade adequada de combustível é essencial para garantir o funcionamento eficiente do transporte escolar em nosso município. Utilizamos veículos para o deslocamento de alunos das escolas localizadas na zona urbana e rural, que atualmente conta com cerca de 14 rotas. Além disso, atendemos à demanda de transporte das escolas estaduais do município, contribuindo para o acesso à educação de qualidade para todos os nossos jovens.

Além do transporte escolar, os veículos também são utilizados para atividades administrativas, como deslocamento de gestores, equipes de apoio e entrega de materiais e merenda escolar nas unidades educacionais. Portanto, é imprescindível garantir o abastecimento regular de combustível para manter essas operações em funcionamento.

3.6. Secretaria Municipal de Esporte

Primeiramente, destacamos a importância do combustível para o transporte de atletas e equipes para competições, tanto dentro do município quanto em outras localidades. O deslocamento regular é essencial para a participação ativa em eventos esportivos, promovendo a integração e o desenvolvimento dos talentos locais.

A realização de eventos esportivos e programas de lazer em diferentes pontos do município também requer transporte contínuo de materiais, pessoal e equipamentos. A disponibilidade de combustível é crucial para viabilizar a logística dessas atividades, que visam promover a saúde e o bem-estar da população.

A Secretaria de Esporte e Lazer também presta apoio às comunidades rurais, oferecendo atividades esportivas e recreativas que incentivam a participação comunitária e a prática de esportes. O



combustível é essencial para alcançar essas áreas, muitas vezes de difícil acesso, garantindo que todos os municípios tenham oportunidades iguais de participação.

3.7. Secretaria Municipal de Finanças

A aquisição de combustível busca atender as necessidades das atividades administrativas da Secretaria de Finanças, assegurando o funcionamento eficiente e contínuo dos serviços públicos dependentes deste insumo, como o transporte oficial e operacional onde os veículos oficiais utilizados pela secretaria, dependem do abastecimento regular para realizar suas funções.

O transporte de servidores para tarefas administrativas, treinamentos e atividades junto a outros órgãos e bancos é indispensável para o bom funcionamento dos serviços realizados pela secretaria de Finanças. Além disso, a movimentação de materiais e equipamentos entre diferentes departamentos é viabilizada pelo uso de veículos oficiais, assegurando que os recursos necessários cheguem ao destino correto de maneira eficiente.

Em suma, a aquisição de combustível e derivados é vital para que a Secretaria mantenha a eficiência e eficácia dos serviços. A dependência de veículos abastecidos impacta diretamente a capacidade da administração pública de operar de maneira integrada e contínua, promovendo o bem-estar da população e o desenvolvimento do município.

3.8. Gabinete do Prefeito

Primeiramente, a aquisição de combustível é crucial para o transporte oficial do Prefeito. O veículo oficial utilizado pelo chefe do executivo municipal é fundamental para a execução de suas atividades diárias, incluindo deslocamentos para reuniões, visitas a obras, participação em eventos oficiais e demais compromissos administrativos. A disponibilidade contínua de combustível assegura a mobilidade e a pontualidade do Prefeito em suas obrigações, contribuindo para uma gestão eficaz e presente.

Além disso, a Chefia de Gabinete dispõe de veículos destinados ao apoio administrativo. Estes veículos são utilizados para o transporte de documentos, materiais e servidores que necessitam se deslocar para diferentes setores da administração pública e outras localidades para a realização de serviços essenciais. Garantir o abastecimento adequado desses veículos é indispensável para a eficiência operacional e a continuidade dos serviços prestados pela administração municipal. A disponibilidade de combustível é necessária para viabilizar os deslocamentos, para participação em audiências públicas, reuniões intermunicipais, estaduais e federais, assegurando que São Francisco do Pará esteja devidamente representada em diferentes esferas governamentais e possa defender seus interesses e buscar parcerias e recursos.

Em situações de emergência e serviços urgentes, a pronta resposta da Chefia de Gabinete e do Gabinete do Prefeito é fundamental. Exemplos disso incluem visitas emergenciais a áreas afetadas por calamidades ou o acompanhamento de serviços públicos essenciais. Manter um estoque de combustível para atendimento imediato em tais situações garante uma ação rápida e efetiva, minimizando impactos negativos e assegurando a pronta assistência à população.

3.9. Secretaria Municipal de Meio Ambiente

A aquisição de combustível e seus derivados para a Secretaria Municipal de Meio Ambiente, tem como objetivo atender às diversas necessidades operacionais da secretaria. A aquisição de



combustível é de suma importância para a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população, através das atividades administrativas da secretaria, nas atividades de monitoramento e fiscalização ambiental e para a manutenção da frota de veículos.

Para garantir a preservação dos recursos naturais em nosso município, é essencial conduzir patrulhas e inspeções periódicas em áreas sensíveis. Isso requer o deslocamento frequente de nossos agentes ambientais, tornando o combustível uma necessidade básica para garantir a eficácia dessas operações. Em caso de desastres naturais, poluição ou outras emergências ambientais, nossa equipe deve estar prontamente disponível para responder e intervir. Isso requer veículos abastecidos e prontos para serem mobilizados a qualquer momento. A gestão eficaz do consumo de combustível é fundamental para assegurar que os serviços possam operar de maneira sustentável, eficiente e econômica, contribuindo para a qualidade de vida urbana.

A realização de workshops, palestras e outras atividades educativas para conscientização ambiental muitas vezes requer deslocamento para diferentes comunidades em nosso município. O combustível é essencial para garantir a realização dessas iniciativas. Para realizar instalações, reparos e outras intervenções nos locais sob responsabilidade da Secretaria de Meio Ambiente, é necessário transportar materiais e equipamentos.

3.10. Secretaria Municipal de Infraestrutura

A aquisição se faz necessária devido à importância e complexidade das atividades desenvolvidas pela secretaria, que impactam diretamente na qualidade de vida da população e no desenvolvimento do município.

Primeiramente, a manutenção e operação da frota de veículos e máquinas dependem de um abastecimento contínuo de combustível. Máquinas como patrol e retroescavadeiras são cruciais para a manutenção e reparo das estradas vicinais. Esses equipamentos garantem a acessibilidade das áreas rurais e facilitam o escoamento da produção agrícola, sendo indispensáveis para a economia local. Ademais, o apoio a obras e projetos de infraestrutura também requer um estoque adequado de combustíveis. A construção e manutenção de vias públicas necessitam de veículos e equipamentos pesados, como caminhões e escavadeiras, que consomem grandes quantidades de diesel e gasolina. A pavimentação, reparação e sinalização de ruas e avenidas são essenciais para a mobilidade urbana e a segurança viária. Projetos de drenagem e saneamento básico, por sua vez, exigem o uso intensivo de máquinas escavadeiras e caminhões, sendo fundamentais para a melhoria das condições sanitárias e ambientais do município.

Os serviços de emergência e urgência são outra área crítica que depende da disponibilidade de combustível. Em situações de desastres naturais, como alagamentos, a frota de veículos da secretaria precisa estar pronta para atuar imediatamente. Além disso, programas sociais e comunitários, como atividades de limpeza urbana e apoio a eventos culturais e esportivos, necessitam de veículos abastecidos para garantir o transporte de materiais e equipes. A limpeza de praças, parques e logradouros públicos é essencial para a saúde pública e o bem-estar da comunidade. O suporte logístico a eventos promovidos pela Prefeitura é fundamental para a realização de atividades que promovem a integração e a cultura local.

Diante do exposto, a aquisição de combustível e seus derivados, mostra-se imprescindível para o bom funcionamento das atividades diárias da Secretaria e, conseqüentemente, para o desenvolvimento e bem-estar do município. A medida visa garantir a continuidade e a eficiência dos serviços prestados à



população de São Francisco do Pará, assegurando que todas as operações sejam realizadas de forma adequada e ininterrupta.

3.11. Secretaria Municipal de Saúde

A aquisição de combustível e seus derivados para a Secretaria Municipal de Saúde, tem como objetivo atender às diversas necessidades operacionais da secretaria. A aquisição de combustível é de suma importância para a continuidade e eficiência dos serviços prestados à população, através dos Serviços de Saúde, das Ações em Saúde, do Conselho Municipal de Saúde.

As necessidades que serão atendidas com esta aquisição são as seguintes:

Transporte de pacientes: Nossa frota de veículos é essencial para o transporte de pacientes para consultas médicas, exames, e tratamentos diversos, atendidos pelo Programa de Tratamento Fora do Domicílio. A falta de combustível adequado pode comprometer a disponibilidade dos serviços de saúde.

Deslocamento de equipes de saúde: Regularmente, nossas equipes de saúde precisam se deslocar para atender em domicílio, realizar campanhas de vacinação, e atender ocorrências emergenciais. A garantia de combustível é fundamental para manter essas atividades em pleno funcionamento.

Emergências e Deslocamentos urgentes: Em situações de emergência, como acidentes ou surtos de doenças, é imprescindível que as equipes de saúde e ambulâncias possam se deslocar rapidamente até o local afetado. O abastecimento regular de combustível é essencial para garantir uma resposta eficaz nessas situações.

4. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SER CONTRATADAS.

A quantidade a ser contratada para cada secretaria está pormenorizada no anexo I deste.

5. RESULTADOS PRETENDIDOS.

A contratação de combustíveis e seus derivados tem como principal objetivo suprir de forma eficiente e contínua as necessidades da Prefeitura e de suas Secretarias. Essa aquisição visa garantir o abastecimento regular de veículos e máquinas pesadas, independentemente de serem locados, contratados, vinculados ou cedidos para as atividades públicas. Essa medida é indispensável para assegurar a operacionalidade e a eficácia dos serviços oferecidos à população.

Com essa iniciativa, busca-se a manutenção plena das atividades essenciais, incluindo o transporte escolar, a coleta de resíduos sólidos, o atendimento em saúde, a patrulha ostensiva, e a realização de obras e reparos na infraestrutura urbana e rural. A continuidade desses serviços é fundamental para atender às demandas crescentes da população de forma ágil e eficiente, garantindo que nenhuma área de atuação pública fique desassistida.

Além disso, a aquisição de combustíveis desempenha um papel estratégico no apoio ao desenvolvimento local. Ao garantir o abastecimento de maquinário utilizado na construção, recuperação e manutenção de estradas vicinais e outras obras de infraestrutura, a administração municipal promove melhores condições de mobilidade, facilita o escoamento da produção agrícola e impulsiona a economia regional.

Outro aspecto relevante é a otimização dos recursos públicos. Ao planejar e monitorar o consumo de combustíveis, é possível garantir maior economicidade e evitar desperdícios, promovendo o uso racional dos recursos financeiros destinados à administração pública. Isso também reforça o



compromisso da gestão municipal com a transparência e a sustentabilidade, alinhando-se às melhores práticas de governança.

A logística das atividades municipais também é amplamente beneficiada. O abastecimento regular dos veículos e equipamentos permite que as secretarias realizem deslocamentos para eventos, campanhas sociais, educativas e culturais, fortalecendo o impacto das políticas públicas e promovendo maior interação com a comunidade.

Por fim, o fornecimento contínuo de combustíveis é essencial para fortalecer a gestão pública, proporcionando suporte operacional para ações de fiscalização, assistência técnica e supervisão das atividades realizadas pelas secretarias. Isso permite um acompanhamento mais efetivo das políticas públicas e uma resposta rápida às necessidades emergenciais do município.

6. REQUISITOS NECESSÁRIOS E SUFICIENTES À ESCOLHA DA SOLUÇÃO.

6.1. Garantia da contratação

Não haverá exigência de garantia da contratação, prevista no artigo 96 e seguintes da Lei 14.133/2021, tendo em vista que tal exigência poderá elevar demasiadamente o preço.

6.2. Normativos que norteiam a contratação

Para assegurar uma contratação bem-sucedida deve-se considerar os seguintes requisitos:

1. **Conformidade Legal:** Atender à Lei nº 14.133/2021 e às normas municipais, garantindo transparência e publicidade.
2. **Qualidade dos Serviços:** Escolher fornecedores com experiência comprovada e que atendam às especificações técnicas e de segurança.
3. **Capacidade Técnica e Operacional:** Verificar a estrutura logística e a qualificação dos fornecedores.
4. **Custo-Benefício:** Realizar análise de custo-benefício para obter preços justos e competitivos, considerando a qualidade e confiabilidade dos serviços.
5. **Prazos e Cronograma:** Estabelecer prazos claros e garantir a capacidade dos fornecedores de cumprir os cronogramas estabelecidos.
6. **Sustentabilidade e Responsabilidade social:** Priorizar práticas sustentáveis e responsáveis na gestão dos recursos e resíduos.
7. Os produtos devem estar de acordo com as especificações e serão adquiridos por meio de ordem de compra emitida pelo setor de compras, estando sua aceitação condicionada à devida fiscalização dos agentes competentes.
8. O abastecimento dos veículos deverá ser efetuado nos postos de revenda de combustíveis do fornecedor (bombas de abastecimento de combustíveis), obedecendo às normas da Agência Nacional do Petróleo.



9. A contratada deverá fornecer diretamente combustível para abastecimento da frota de veículos a serviço do Município, **imediatamente** após a formalização do contrato.

10. Disponibilizar o atendimento, abastecendo os veículos com o combustível adequado, dentro dos padrões de qualidade pertinentes e nas quantidades solicitadas.

11. O fornecimento de combustíveis ocorrerá em rede de postos de abastecimento da contratada nas quantidades estabelecidas pelo contratante, de segunda a sexta-feira, em horário comercial e, excepcionalmente, aos sábados, domingos e feriados.

12. Os combustíveis e derivados, objetos deste contrato deverão atender às especificações técnicas exigidas pela Agência Nacional do Petróleo – ANP, conforme legislação em vigor.

13. A contratada deverá utilizar mão de obra especializada em cumprimento às normas técnicas que regem o mercado de fornecimento de combustíveis, fornecendo a seus empregados todos os Equipamentos de Proteção Individual – EPI, exigidos pela Secretaria de Segurança e Medicina do Trabalho – SSMT do MTE, bem como cumprir todas as normas sobre medicina e segurança do trabalho.

14. A Contratada deve manter equipamentos e demais materiais necessários à prestação dos serviços em bom estado de funcionamento.

15. A contratada deverá ter seu posto de revenda de combustíveis (bombas de abastecimento de combustíveis), dentro de um raio de até 25 km da Sede da Prefeitura Municipal.

15.1. A exigência geográfica elencada no item 15, se faz necessária considerando:

a) **Eficiência Operacional:** A proximidade do posto de abastecimento assegura que os veículos possam ser reabastecidos de forma mais frequente e rápida, aumentando sua disponibilidade para realizar as diversas atividades municipais. Isso é especialmente importante para serviços críticos como ambulâncias, transporte escolar, coleta de lixo e manutenção urbana.

b) **Economicidade:** Com o posto de abastecimento dentro de um raio de até 10 km da sede da prefeitura, os custos operacionais de deslocar os veículos a longas distâncias para abastecimento são reduzidos, proporcionando uma gestão mais eficiente dos recursos públicos.

c) **Agilidade no Atendimento:** Um posto de abastecimento próximo à sede da prefeitura permite uma resposta rápida e eficiente, em situações de emergência, como desastres naturais ou crises de saúde assegurando que os serviços essenciais estejam disponíveis imediatamente quando necessários.

d) **Facilidade de Logística e Gestão de Abastecimento:** A proximidade do posto facilita a logística de abastecimento e o controle do consumo de combustível, onde a administração municipal pode monitorar de maneira mais eficaz o uso dos combustíveis, garantindo que os procedimentos sejam cumpridos de forma adequada e transparente.

7. LEVANTAMENTO DE SOLUÇÕES DE MERCADO.



Alternativas de solução disponíveis no mercado:

POSSÍVEIS SOLUÇÕES	
SOLUÇÃO 01	Instauração de processo licitatório para contratação de empresa para fornecimento de combustíveis para atender as necessidades da frota de veículos da Prefeitura e Secretarias do Município de São Francisco do Pará.
SOLUÇÃO 02	Instauração de processo licitatório para contratação de empresa especializada em serviços continuados de gerenciamento e administração da frota de veículos e máquinas.
ANÁLISE	
<p>Para atender à demanda de combustíveis e derivados necessários ao funcionamento da frota de veículos e máquinas das Secretarias e da Prefeitura de São Francisco do Pará, foram analisadas duas possíveis soluções. A primeira consiste na instauração de um processo licitatório para contratação de uma empresa especializada no fornecimento de combustíveis. A segunda envolve a contratação de serviços continuados de gerenciamento e administração da frota municipal, incluindo o fornecimento de combustíveis e o controle operacional. Após uma análise detalhada, conclui-se que a primeira opção é a mais vantajosa para o município.</p> <p>A contratação de uma empresa para fornecimento direto de combustíveis, via processo licitatório, oferece diversas vantagens estratégicas e operacionais. Essa solução permite à administração municipal maior controle financeiro, uma vez que os custos com combustíveis podem ser previamente estimados e fixados no contrato. Além disso, o fornecimento ocorre de forma direta, sem intermediários, o que garante celeridade e segurança no abastecimento da frota, essencial para a continuidade de serviços como transporte escolar, coleta de resíduos sólidos e execução de obras públicas.</p> <p>Outro ponto positivo dessa modalidade é a flexibilidade operacional. O abastecimento pode ser realizado em locais previamente definidos, otimizando a logística e evitando deslocamentos desnecessários. A competitividade do processo licitatório também contribui para condições mais vantajosas em termos de preço e qualidade, uma vez que diversas empresas podem participar, promovendo uma escolha mais eficiente e econômica para os cofres públicos.</p> <p>Por outro lado, a segunda opção, que envolve a contratação de serviços continuados de gerenciamento e administração da frota, apresenta alguns benefícios, como a gestão integrada do consumo de combustíveis, a manutenção preventiva e corretiva dos veículos e o monitoramento logístico. No entanto, essa solução tem custos significativamente mais elevados devido à amplitude dos serviços oferecidos, o que pode onerar o orçamento municipal. Além disso, a dependência de uma empresa para gerenciar toda a frota pode reduzir o controle direto da administração sobre os recursos e comprometer a eficiência em caso de falhas na prestação do serviço.</p> <p>Outro fator a ser considerado na segunda opção é a menor competitividade do mercado, já que o serviço de gestão integrada da frota exige maior especialização e, consequentemente, atrai um número mais restrito de empresas concorrentes. Isso limita a possibilidade de negociação de condições mais vantajosas e aumenta os riscos de dependência de um único prestador.</p> <p>Diante desse cenário, a contratação de uma empresa especializada no fornecimento de combustíveis, via processo licitatório, se apresenta como a alternativa mais viável e vantajosa. Essa solução garante o abastecimento eficiente e contínuo da frota municipal, promovendo a economicidade e mantendo a autonomia da gestão pública. Com isso, o município pode atender às</p>	



necessidades das Secretarias e da Prefeitura de forma eficaz, assegurando a continuidade dos serviços essenciais à população.

Assim, conclui-se que a instauração de um processo licitatório para o fornecimento de combustíveis é a melhor escolha para atender às demandas do Município de São Francisco do Pará, promovendo eficiência, transparência e o uso racional dos recursos públicos.

8. JUSTIFICATIVA DE ESCOLHA DA SOLUÇÃO E DEFINIÇÃO DO OBJETO.

Após uma análise comparativa entre duas possíveis soluções para atender demanda, uma clara preferência surge em favor da instauração de processo licitatório para contratação de empresa para fornecimento de combustíveis para atender as necessidades da frota de veículos, a fim de atender as necessidades elencadas, pois oferece flexibilidade, a menor responsabilidade financeira, a rapidez na implementação e a redução de riscos além de manter as garantias de legalidade, eficiência e economicidade, alinhadas com os princípios da administração pública.

Portanto, além de garantir transparência e isonomia no processo de contratação, a opção representa uma decisão vantajosa para a administração pública, reforçando a escolha como a mais adequada para o atendimento das demandas das Secretarias.

9. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERANDO O CICLO DE VIDA DO OBJETO.

a) **Aquisição: Seleção do Fornecedor:** Realização do processo licitatório para escolher uma empresa qualificada que ofereça produtos de qualidade e condições estabelecidas pela administração e de acordo com a Lei Federal e Diretrizes Municipais de Licitações e Contratos.

Contrato de Fornecimento: Estabelecimento do contrato que detalha as quantidades, especificações técnicas, preços e condições de entrega dos combustíveis, óleos lubrificantes e fluidos hidráulicos.

b) **Armazenamento: Infraestrutura Adequada:** Garantia de que os locais de armazenamento e fornecimento dos insumos atendem às normas de segurança e proteção ambiental.

Controle de Estoque: Implementação de um sistema eficiente de gestão de estoque para monitorar os níveis de insumos e evitar faltas ou excessos.

c) **Utilização: Distribuição Controlada:** Procedimentos para a distribuição dos insumos aos veículos e máquinas, assegurando que cada unidade receba a quantidade necessária para sua operação.

d) **Monitoramento e Controle: Registro de Consumo:** Manutenção de registros detalhados sobre o consumo de combustíveis, óleos lubrificantes e fluidos hidráulicos, permitindo análises periódicas para identificar padrões de uso e possíveis desperdícios.

Fiscalização: Realização efetiva e regular da fiscalização do contrato por seus respectivos Fiscais nomeados, afim de garantir a conformidade com os procedimentos estabelecidos e a eficiência do uso dos insumos.

e) **Descarte e Reutilização: Gestão de Resíduos:** Implementação de práticas adequadas para o descarte seguro e ambientalmente correto dos resíduos gerados, como óleos usados e filtros, em conformidade com a legislação ambiental.

Reutilização e Reciclagem: Sempre que possível, promover a reutilização e reciclagem de materiais, contribuindo para a sustentabilidade e redução do impacto ambiental.



10. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO.

Uma vez que não há disponível no município um registro do histórico para este tipo de contratação, a estimativa será definida através de pesquisa de mercado, onde a mesma considerará os parâmetros definidos pela legislação sobre licitações e contratos, garantindo que os valores propostos sejam justos e compatíveis com as condições econômicas do município. Assim, a administração assegura que a contratação será realizada de forma transparente e conforme as diretrizes legais aplicáveis.

11. JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO, AGRUPAMENTO OU SUBCONTRATAÇÃO.

A solução não vislumbra o parcelamento ou agrupamento e não permite a subcontratação do objeto.

12. CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES.

A solução não necessita de contratações nesses termos para o pleno atendimento as necessidades.

13. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO.

Não há previsão de contratação no PCA.

14. PROVIDÊNCIAS A SEREM TOMADAS.

É cediço informar que, a presente contratação deverá ser precedida de processo licitatório, em observância a Lei nº 14.133/2021.

Não há providências a serem tomadas previamente à celebração de Contrato/Ata de Registro de Preços.

15. POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS.

Quanto aos aspectos de sustentabilidade na gestão do contrato e considerando o disposto no Guia Nacional de Licitações Sustentáveis, verificou-se e que este objeto não possui parâmetros de sustentabilidade para serem aplicados no processo licitatório em questão em específico, além dos exigidos pelos Órgãos de Controle. Assim, ao se exigir que a contratada se responsabilize em estar em acordo com as exigências da agência reguladora, já satisfaz as condições de sustentabilidade aplicadas à essa questão, conforme abaixo:

- Respeitar e fazer cumprir a legislação de proteção ao meio ambiente, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;
- Respeitar as Normas Brasileiras - NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos;

16. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE.

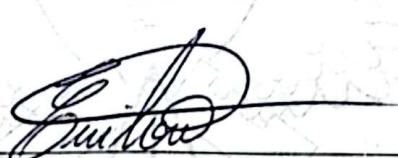
A viabilidade deste ETP verifica-se pela economia, na eficiência e efetividade verificada. Além disso, frisa-se que a presente contratação atende adequadamente às demandas formuladas, os benefícios a serem alcançados são adequados, os riscos envolvidos são administráveis. Considerando as informações do presente ETP, entende-se que a presente contratação se configura tecnicamente **VIÁVEL**.



PREFEITURA SÃO
FRANCISCO
DO PARÁ

SECRETARIA
MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

17. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO.

SETOR RESPONSÁVEL
Secretaria Municipal de Administração
AGENTE RESPONSÁVEL
 Evilson Reis de Paiva Secretaria de Administração São Francisco do Pará/PA, 17 de janeiro de 2025.

18. APROVAÇÃO E DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE.

DECLARAÇÃO DE CONFORMIDADE
Aprovo este Estudo Técnico Preliminar e atesto sua conformidade às disposições da Instrução Normativa pertinentes.
AUTORIDADE RESPONSÁVEL
 VANILDO CAVALCANTE DE SOUZA Secretário Municipal de Administração Decreto nº 006/2025/GABPMSFP São Francisco do Pará/PA, 17 de janeiro de 2025.

UNIDADE DEMANDANTE	UNID	ITEM		
		DIESEL S 500	DIESEL S 10	GASOLINA COMUM
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	LITRO			35000
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA	LITRO		150000	20000
SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA	LITRO	50000	250000	50000
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS	LITRO			2000
SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE	LITRO			2000
SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	LITRO			2000
GABINETE DO PREFEITO	LITRO		10000	100000
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	LITRO		10000	60000
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	LITRO		150000	60000
SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	LITRO		10000	20000
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	LITRO		10000	130000
TOTAL	LITRO	50000	590000	481000